

PD2**Practice Test 6 – Svarark****Læseforståelse****Delprøve 1 – Opgave 1**

Spørgsmål	Facit
1. Hvilke åbningstider har "Liv & Bevægelse" om søndagen?	Kl. 7.00–16.00 om søndagen.
2. Hvor meget koster et medlemskab i "Liv & Bevægelse" for et halvt år?	600 kr. for et halvt års medlemskab.
3. Hvornår mødes sprog- og kulturcaféen "Dansk Sammen"?	Onsdag kl. 18.00–20.00 og lørdag kl. 10.00–12.00.
4. Nævn én ting, som deltagere kan medbringe til "Dansk Sammen" for at starte en samtale.	Fx aviser / billeder / opskrifter / musik (en af disse).
5. Hvor mange procent kan du reducere dit restaffald med ved korrekt sortering, ifølge affaldsguiden?	Op til 50 %.
6. Hvor mange timer om ugen forventes man som minimum at bruge som frivillig via "Hjælpende Hænder"?	Man bestemmer selv; de fleste bruger ca. 2 timer om ugen.

Delprøve 1 – Opgave 2 (Multiple matching)

Sætning	Rigtigt bogstav
1. Jeg ønsker et deltidsjob i restauration i Randers.	G (Spisehus søger personale)
2. Hvor lang tid varer vejarbejdet mellem Hillerød og Allerød, og hvornår er der spærret?	F (Vejarbejde)
3. Jeg har mistet mine nøgler foran supermarkedet. Hvem kan jeg kontakte?	E (Nøgle fundet)
4. Jeg vil begynde til guitarundervisning og skal huske at medbringe noget.	H (Musikundervisning)
5. Jeg vil gerne til byfesten i weekenden. Skal jeg betale for at deltage?	C (Byfest i parken)
6. Jeg er uddannet sygeplejerske og leder efter et nattevagtsjob.	D (Sygeplejerske søges)
7. Jeg vil gerne løbe sammen med andre og træne til et 10-kilometers løb.	I (Løbeklub)

Delprøve 2 – Opgave 3 (Huludfyldning med ord)

Blank	Korrekt ord
(1)	venlige
(2)	koldt
(3)	ringe
(4)	lokalsamfundet
(5)	forståelse
(6)	venskab
(7)	svært
(8)	tage sig
(9)	netværk

Distraktorord (ikke brugt): humor, læse, sygepleje, motion, kage.

Delprøve 2 – Opgave 4 (Huludfyldning med sætninger)

Blank	Korrekt sætning	Bogstav
(1)	Han havde sparet op i flere år for at betale skoleafgiften.	B
(2)	Lærerne var strenge, men han fik lov til at prøve mange teknikker.	C
(3)	Tiden i køkkenet var hektisk, men han nød spændingen.	D
(4)	Han blev betaget af de friske råvarer på de lokale markeder.	E
(5)	Kundernes ros gav ham selvtillid til at fortsætte.	F
(6)	Erfaringen fra udlandet hjalp ham med at forme sin egen menu.	H

Distraktorer: **A** (Som ung hjalp han sin bedstemor med at bage ...), **G** (Hans venner ville hellere spise ude ...).

Delprøve 2 – Opgave 5 (Multiple matching)

Spørgsmål	Facit
1. I hvilket afsnit beskrives Sannes familieliv?	Afsnit A (familieliv i Aalborg)
2. Hvorfor begyndte Sanne at interessere sig for at hjælpe ældre med digitale løsninger?	Afsnit B (bedsteforældres udfordringer)
3. Hvor mange ansatte har “Digitale Hjælpere” nu?	Afsnit D (seks ansatte)
4. Hvad er en af de største udfordringer i Sannes arbejde?	Afsnit E (overvinde ældres frygt for at trykke forkert)
5. Hvad laver Sanne i sin fritid?	Afsnit G (yoga, løb, kor, mad m.m.)

Skriftlig fremstilling (Delprøve 1 og Delprøve 2)

Ingen entydige facit – besvarelsenerne bedømmes efter:

- **Opfyldelse af indholdspunkter:** Alle opgaver bør besvare de specificerede punkter (fx beskrive forsinkelser og foreslå løsninger i en klage, eller beskrive dato, formål og tilmelding i et velgørenhedsløb).
- **Sammenhæng, struktur og passende længde:** Teksten skal have en logisk opbygning med en klar indledning, midte og afslutning og holde sig inden for ordgrænsen.
- **Sproglig korrekthed:** Korrekt grammatik, stavning og tegnsætning samt varieret ordforråd.
- **Stil og register:** Vælg en passende tone (halvformel til klagen/opslaget, uformel til e-mailen) og høflige formuleringer.

En god besvarelse i **Delprøve 1 (1A / 1B)** adresserer alle fire punkter, beskriver situationen eller arrangementet klart og foreslår konkrete tiltag eller opfordringer. **Delprøve 2** skal være en personlig, opmuntrende e-mail med en venlig hilsen, beskrivelse af dine opgaver og dine erfaringer samt en invitation til at stille spørgsmål.

Mundtlig kommunikation

Ingen facit – bedømmes på:

- **Sprogbrug:** korrekt udtale, grammatik og ordforråd.
- **Indhold:** relevans og dybde i præsentation og samtale.
- **Struktur:** en klar og sammenhængende præsentation med passende overgang mellem emner.
- **Interaktion:** evnen til at lytte, stille og besvare spørgsmål og deltage aktivt i dialogen.

Eksamensdeltageren bør kunne fremlægge et kendt emne, beskrive og diskutere billeder og engagere sig i dialog med sin eksaminator.